

Občina Gorje na podlagi 56. in 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (Ur. list RS, št. 63/07–UPB-3, 65/08, 69/08 in 40/12 – ZUJF) objavlja javni natečaj za prosto uradniško delovno mesto za nedoločen čas v občinski upravi Občine Gorje

### VIŠJI SVETOVALEC (m/ž) ZA PREMOŽENJSKO PRAVNE IN SPLOŠNE ZADEVE

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- najmanj visoko strokovno izobrazbo pravne smeri (1. stopnja),
- najmanj 5 let delovnih izkušenj,
- opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka,
- opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv.

Prijavljeni kandidati za navedeno delovno mesto morajo izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

- znanje uporabe računalnika (urejevalnik besedil, delo s preglednicami)
- aktivno znanje uradnega jezika,
- imeti morajo državljanstvo Republike Slovenije,
- vozniški izpit B kategorije,
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas s polnim delovnim časom in 6 mesečnim poskusnim delom. Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Občine Gorje.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja strokovne izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela pri posameznem delodajalcu in stopnja izobrazbe.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo ali ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat v skladu s 1. členom Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o upravnem postopku strokovni izpit opraviti najkasneje v roku 3 mesecev po sklenitvi delovnega razmerja.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo ali ima opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat obvezno usposabljanje v skladu s prvim odstavkom 89. člena Zakona o javnih uslužbencih opraviti najkasneje v enem letu od sklenitve delovnega razmerja.

V izbirnem postopku se bo presojala strokovna usposobljenost kandidatov na podlagi predstavitve v vlogi, dokazil, ki bodo priložena prijavi, glede na priložene reference in po potrebi tudi na osnovi osebnih razgovorov. Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati z referencami s področja dela lokalne samouprave.

Naloge, ki se opravljajo na razpisanem delovnem mestu so :

- sodelovanje pri oblikovanju sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv s področja premoženjsko pravnih in splošnih zadev;
- samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv s področja premoženjsko pravnih in splošnih zadev;
- vodenje in odločanje v zahtevnih upravnih postopkih;
- vodenje najzahtevnejših upravnih postopkov;
- samostojno opravljanje drugih zahtevnejših nalog s področja premoženjsko pravnih in splošnih zadev;
- opravljanje strokovno tehničnih opravil za delovne komisije občinskega sveta z delovnih področij in priprava strokovnih gradiv za občinski svet;
- opravljanje drugih upravnih nalog podobne zahtevnosti;
- opravljanje drugih nalog po pooblastilu župana in direktorja občinske uprave.

Prijava kandidata na razpisano prosto delovno mesto mora vsebovati :

- izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter datum pridobljene izobrazbe in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
- izjavo o delovnih izkušnjah, iz katere bo razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj (datum sklenitve in prenehanja delovnega razmerja, navedba stopnje izobrazbe, ki se je zahtevala za delovno mesto pri posameznem delodajalcu),
- izjavo o opravljenem usposabljanju za imenovanje v naziv (če ga je kandidat že opravil),
- izjavo kandidata, da:
  - o je državljan Republike Slovenije,
  - o ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zopora v trajanju več kot šest mesecev;
  - o zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,



- o izjavo, da za namen tega postopka dovoljuje Občini Gorje pridobitev podatkov iz 4. točke iz uradnih evidenc.

Prijava naj vsebuje tudi kratek življenjepis, v kateri naj kandidat poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je že pridobil.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki, ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo »Javna objava – prijava na prosto uradniško delovno mesto Višjega svetovalca za premoženjsko pravne in splošne zadeve« na naslov OBČINA GORJE, ZGORNJE GORJE 6B, 4247 ZGORNJE GORJE in sicer v roku 15 dni po javni objavi. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: obcina.gorje@gorje.si, pri čimer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Nepravočasne in formalno nepopolne prijave se ne bodo uvrstile v izbirni postopek. Izbirni postopek se opravi s kandidati, ki na podlagi predloženih dokazil izpolnjujejo zahtevane pogoje. Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati, ki bodo poleg izpolnjevanja zahtevanih pogojev v prijavi izkazali tudi poznavanje področja dela.

Kandidati bodo pisno obveščeni najkasneje v roku 30 dni po opravljeni izbiri. Obvestilo o končanem natečajnem postopku bo objavljeno na uradni spletni strani Občine Gorje: [www.gorje.si](http://www.gorje.si).

Dodatne informacije o objavi prostega delovnega mesta lahko dobite na Občini Gorje na telefonski številki 04 575 18 00.

V besedilu javne objave uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Številka: 110-1/2020-1

Datum: 9. 1. 2020

Peter Torkar  
Župan Občine Gorje

